

ANTI-CORRUPTION OBLIGATIONS OF CAMPOSOL S.A.

1. CAMPOSOL S.A. ("CAMPOSOL") is committed to strictly comply with the applicable anti-corruption laws both locally and abroad, including without limitation the Peruvian Criminal Code, the legal base applicable to money laundering, financing of terrorism and other crimes related to illegal mining and organized crime (Legislative Decree No. 1106, Law No. 27693; Superintendence of Banking and Insurance Resolutions No. 6115-2011 and No. 8930-2012); the Law governing the administrative liability of legal persons for the offense of transnational active bribery (Law No. 30424), the Legislative Decree that broadens the administrative of the legal entities (Legislative Decree No. 1352), and the provisions of the United States of America's Foreign Corrupt Practices Act known by its acronym "FCPA" (15 U.S.C. §§ 78dd-2, et seq.) (hereinafter and collectively, the "Anti-Corruption Laws").
2. Thereby, CAMPOSOL requires all entities or individuals counter party to an agreement, contractual or business relationship to become aware and comply with the Anti-Corruption Laws, which prohibit making improper payments or bribing Public Officials, directly or indirectly, subject to serious consequences for non-compliance. For the purposes of this document, all references to "THE PROVIDER" shall mean any provider of goods or services, a client, a third party, whether an individual or entity, counter to any agreement with CAMPOSOL, who provides services, sells goods, acquires products or has a commercial or business relationship with CAMPOSOL.
3. For purposes hereof, "Public Official" means: (1) any officer or employee of a government entity, government department or government agency; (2) any officer or employee of a company that is wholly or partly owned by the government or is under its control; (3) any officer or employee of a public international organization such as the United Nations, the International Monetary Fund, the World Health Organization, the World Bank, the Inter-American Development Bank, or the like; (4) any official of a political party (congressmen, senators or deputies) or any political party; (5) any candidate for a political office; (6) individuals acting on behalf of any of the persons or organizations listed above (including, without limitation, lobbyists, managers or agents), or (7) anyone who is considered a representative of a government (an individual or entity totally or partially controlled by a government that performs a function that such government may treats as its own).
4. THE PROVIDER declares to know and understand that it is illegal to make bribes, payments with corrupt purposes, or give Anything of Value to a Public Official in order to obtain or retain for himself or for CAMPOSOL a business or commercial transaction, or be favored and/or secure any improper advantage.

"Anything of Value" means any type of benefit and includes but is not limited to:

- Money (including discounts, debit or prepaid cards, or credits)
 - Services: medical care, home improvement, education.
 - Gifts: jewelry, computers, clothing, art, automobiles, equipment, spa treatments, etc.
 - Donations: political contributions, mortgage payments, car rentals.
 - Charitable Contributions: to a charity in which a Public Official is involved.
 - Travel: airline tickets, hotel payments, food and/or daily expenses for a Public Official, his family or friends, and
 - Investment Opportunities: participation in a business, job offer, profit sharing or commissions.
5. THE PROVIDER also declares to know CAMPOSOL's Code of Ethics and Conduct (hereinafter, the "Code of Ethics and Conduct"), which is updated periodically and is available on CAMPOSOL's website at www.camposol.com.pe.
 6. Based on the above, THE PROVIDER recognizes and guarantees that all activities to be undertaken under any purchase or service order, contract, agreement and amendment thereof that the parties may enter into, shall be conducted in strict compliance with the Anti-Corruption

Laws, the Code of Ethics and Conduct and CAMPOSOL's Anti-Fraud and Anti-Corruption Policies (hereinafter, the "Anti-Fraud and Anti-Corruption Policies"), agreeing to respect the principles set forth in these instruments in the execution of its duties, exhibiting and developing professional ethics and a proper and lawful business policy at all times. In addition, THE PROVIDER will act diligently to ensure that all its shareholders, directors, officers, affiliates, agents, representatives, employees, consultants, contractors and other persons acting on request or on behalf of THE PROVIDER regarding the execution of any purchase or service order (the "Third Parties Involved"), are kept informed, aware of the scope and comply with the provisions of the Anti-Corruption Laws, the Code of Ethics and Conduct and the Anti-Fraud and Anti-Corruption Policies. This should not be understood as an authorization to present the above documents as its own or to alter them in any way.

7. THE PROVIDER warrants that, to the best of its knowledge, unless an express statement is otherwise made to CAMPOSOL, neither THE PROVIDER nor the Third Parties Involved:
 - a. Has been investigated (or has a pending investigation or has received notice thereto) in connection with any violation or potential violation of the Anti-Corruption Laws;
 - b. Has admitted in court or has been convicted, in any jurisdiction, of having committed any violation of the Anti-Corruption Laws;
 - c. Is a Public Official (as defined in section 3 of this document);
 - d. Has made or will make, in order to assist in obtaining or retaining business for himself, THE PROVIDER or CAMPOSOL, either directly or indirectly, any bribe, offer or payment of Anything of Value to a Public Official or any third party for the benefit of a Public Official, for purposes of influencing that person in their official capacity, induce that person to violate its lawful duty by act or omission, or use their influence to affect or influence any act or governmental decision, or securing any improper advantage.

THE PROVIDER agrees that, if at any time it becomes aware that any of the statements contained in this section ceases to be true and accurate, THE PROVIDER will notify CAMPOSOL immediately in writing.

8. THE PROVIDER acknowledges that under CAMPOSOL's policies, all commercial transactions and operations related to a purchase or service order, or contract, agreement and amendment thereof that the parties may enter into, must be properly accounted for and recorded. In this regard, THE PROVIDER undertakes that all concepts for which it charges CAMPOSOL, as well as their supporting criteria, will be properly reflected in the corresponding payment vouchers, and correctly and adequately reflect the financial, contractual and legal situation reflected therein, in compliance with applicable Law and the Anti-Corruption Laws referenced herein.
9. THE PROVIDER's obligations with respect to anti-corruption matters are as follows:
 - a. To ensure that the Third Parties Involved are kept informed, aware of the scope and comply with the provisions of the Anti-Corruption Laws.
 - b. To conduct an "Anti-Corruption Verification" of the Third Parties Involved in order to: (i) verify the RUC number, taxpayer status before the National Superintendence of Tax Administration – SUNAT (if the Third Party Involved is Peruvian), name and address of each of the shareholders, owners and authorized legal representatives of each Third Party Involved; (ii) verify that the Third Parties Involved have all the permits and authorizations required to perform the activities assigned to them, and (iii) verify that no Third Party Involved has been or is in the process of being charged, tried or sentenced for the violation of laws that prevent it from conducting its activities within the country. THE PROVIDER shall maintain sufficient records as it may consider appropriate to enable it to provide to CAMPOSOL the information required herein with respect to the Anti-Corruption

Verification of the Third Parties Involved, upon request during the term of any purchase or service order.

- c. To maintain books, accounting and financial records that adequately, truthfully and accurately reflect all commercial transactions that THE PROVIDER undertakes to comply with the activities that it has agreed to perform hereunder; and to maintain such books and records for a period no less than five (5) years following the period during which they are registered. THE PROVIDER shall allow CAMPOSOL and/or their representatives to make accounting inspections paid by CAMPOSOL during regular office hours and upon reasonable advance notice, in order to examine its books, accounts and records as well as to respond to inquiries related to the execution of any purchase or service order.
 - d. Participate in trainings on Anti-Corruption Laws that CAMPOSOL may conduct and invite THE PROVIDER to attend, agreeing to participate in at least one (1) annual training and to provide the corresponding certificates of attendance to such trainings upon CAMPOSOL's request during the term of any purchase or service order. If THE PROVIDER resides outside Peru, the trainings shall be through videoconference or similar methods.
 - e. Do not make or allow any action or omission that has or may result in conflict with the interests of CAMPOSOL. In this regard, THE PROVIDER agrees to develop and implement a policy that allows to alert with due anticipation, any situation, potential or real, that creates a conflict of interest with CAMPOSOL, and to perform all actions and activities necessary to resolve such conflict of interests fairly and without affecting, undermining or damaging the interests of CAMPOSOL and, in particular, the interests that CAMPOSOL had taken into account while starting its business relationship with THE PROVIDER.
 - f. Ensure that all information that may qualify as "Privileged Information" in accordance with the provisions of Article 40 of Supreme Decree No. 093-2002-EF – Securities Market Law, which THE PROVIDER may have access to as a result of its commercial or business relationship with CAMPOSOL, does not involve the misuse of Privileged Information, as defined in the decree.
 - g. Ensure adequate treatment of the information and documentation of CAMPOSOL, its shareholders, directors, officers, affiliates, agents, representatives, employees, consultants, contractors and other persons acting on request or on behalf of CAMPOSOL, of which THE PROVIDER may have access to pursuant to its commercial or business relationship with CAMPOSOL, or pursuant to purchase or service orders, contracts, agreements and amendments that the parties may enter into, in compliance with the provisions of Law No. 29733 – Law on the Protection of Personal Data and its Regulation, approved by Supreme Decree No. 003-2013-JUS.
 - h. Report to CAMPOSOL any suspicion or breach of the Anti-Corruption Laws regarding any matter that may relate to any services or goods pursuant to this document.
10. It is expressly stated that CAMPOSOL may terminate its business relationship with THE PROVIDER if it believes in good faith that THE PROVIDER has violated, intends to violate, or has caused a violation of the Anti-Corruption Laws or any obligation contained in this document.
 11. In the event of termination under the provisions hereunder, CAMPOSOL has the right to suspend its purchase or service orders or any commercial or business relationship with THE PROVIDER at its discretion, and shall not be liable for liquidated damages or losses related to the breach by THE PROVIDER of the Anti-Corruption Laws, being that in such cases THE PROVIDER must at all times repair and hold CAMPOSOL, its shareholders, directors, officers, affiliates, and related companies harmless against any claim, damage or loss.

OBLIGACIONES ANTICORRUPCIÓN DE CAMPOSOL S.A.

1. CAMPOSOL S.A. ("CAMPOSOL") se encuentra comprometida a cumplir de manera estricta con las normas anticorrupción que le resulten aplicables tanto en el país como en el extranjero, incluyendo sin limitación, el Código Penal del Perú, la base legal aplicable al lavado de activos, financiamiento del terrorismo y otros delitos relacionados a la minería ilegal y al crimen organizado (D.L. N° 1106; Ley N° 27693; Resoluciones SBS N° 6115-2011 y N° 8930-2012); la Ley que regula la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas por el delito de cohecho activo transnacional (Ley N° 30424), el Decreto Legislativo que amplía la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas (D.L. N° 1352), así como las disposiciones de la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos conocida por sus siglas "FCPA" (15 U.S.C. §§ 78dd-2, et seq.) (en adelante y de manera conjunta, las "Leyes Anticorrupción").
2. En este sentido, CAMPOSOL requiere que todas las entidades o individuos con los que tenga una relación contractual, comercial o de negocios, tomen conocimiento y cumplan con las Leyes Anticorrupción, las mismas que prohíben efectuar un pago indebido o sobornar a un Funcionario Público de manera directa o indirecta, existiendo consecuencias serias por tal incumplimiento. Para efectos de este documento, toda referencia a "EL PRESTADOR" significa cualquier prestador de servicios, proveedor de bienes o servicios, cliente o tercero, ya sea persona natural o jurídica, que celebre un acuerdo con CAMPOSOL, que preste un servicio, que venda bienes, que compre productos o que tenga alguna relación comercial o de negocios con CAMPOSOL.
3. Para los efectos de este documento, "Funcionario Público" significa: (1) cualquier funcionario o empleado de una entidad gubernamental, departamento de gobierno o agencia de gobierno; (2) cualquier funcionario o empleado de una empresa que sea total o parcialmente propiedad del gobierno o que esté bajo su control; (3) cualquier funcionario o empleado de una organización internacional pública como las Naciones Unidas, el Fondo Monetario Internacional, la Organización Mundial de la Salud, el Banco Mundial, el Banco Interamericano de Desarrollo, u otras similares; (4) cualquier funcionario de un partido político (congresistas, senadores o diputados) o cualquier partido político; (5) cualquier candidato a un cargo político; (6) los individuos que actúen en nombre de cualquiera de las personas u organizaciones enumeradas anteriormente (incluyendo, sin limitación, a lobistas, gestores o agentes), o (7) cualquiera que sea considerado un representante de un gobierno (un sujeto o entidad controlada total o parcialmente por un gobierno y que desempeñe una función que dicho gobierno trate como propia).
4. EL PRESTADOR declara entender y conocer que es ilegal realizar sobornos, pagos con fines corruptos, o entregar Algo de Valor a un Funcionario Público con la finalidad de obtener o conservar para sí o para CAMPOSOL, un negocio u operación comercial, o de ser favorecido y/o asegurar cualquier ventaja inapropiada.

"Algo de Valor" significa cualquier tipo de beneficio e incluye mas no se limita a:

- Dinero (incluidos descuentos, tarjetas débito o de prepago, o créditos)
- Servicios: atención médica, mejoras del hogar, educación.
- Regalos: joyas, computadoras, ropa, arte, automóviles, equipos, tratamientos de spa, etc.
- Donaciones: contribuciones políticas, pago de hipotecas, alquileres de automóviles.
- Contribuciones Benéficas: a una organización benéfica en la cual esté involucrado un Funcionario Público.

- Viajes: boletos de avión, pagos de hotel, alimentos y/o viáticos para un Funcionario Público, su familia o amigos, y
 - Oportunidades de inversión: participación en un negocio, oferta de empleo, reparto de utilidades o comisiones.
5. EL PRESTADOR declara además conocer el Código de Ética y Conducta de CAMPOSOL, el cual se actualiza de tiempo en tiempo y se encuentra disponible en la página Web de CAMPOSOL en www.camposol.com.pe.
6. Sobre la base de lo anterior, EL PRESTADOR reconoce y garantiza que todas las actividades a ser desarrolladas en virtud de cualquier servicio o bien objeto de un pedido de compra u orden de servicio, o cualquier contrato, convenio, acuerdo o enmiendas de aquéllos que se celebren entre las partes, serán realizadas en estricto cumplimiento de las Leyes Anticorrupción, el Código de Ética y Conducta y la Política Anti-Fraude y Anticorrupción de CAMPOSOL, comprometiéndose a respetar los principios dispuestos en dichos instrumentos en la ejecución de sus obligaciones, exhibiendo y desarrollando en todo momento ética profesional y una política adecuada y lícita de negocios. Asimismo, EL PRESTADOR actuará de manera diligente para asegurar que todos sus accionistas, directores, ejecutivos, afiliados, agentes, representantes, empleados, consultores, contratistas y demás personas que actúen por encargo o en nombre de EL PRESTADOR en relación con la ejecución de cualquier servicio o bien objeto de un pedido de compra u orden de servicio (los “Terceros Involucrados”), se mantengan informados, conozcan los alcances y cumplan con las disposiciones de las Leyes Anticorrupción, el Código de Ética y Conducta, y la Política Anti-Fraude y Anticorrupción de CAMPOSOL. Ello no deberá entenderse como una autorización para presentar como propios los documentos antes indicados ni para alterarlos de modo alguno.
7. En ese sentido, EL PRESTADOR garantiza que, según su leal saber y entender, y salvo declaración expresa en contrario dirigida a CAMPOSOL, ni EL PRESTADOR ni los Terceros Involucrados:
- a. Ha sido investigado (o tiene investigación pendiente o ha sido advertido de alguna) en relación con cualquier violación o potencial violación a las Leyes Anticorrupción;
 - b. Ha admitido ante una corte, o ha sido sentenciado por ella, en cualquier jurisdicción, por haber cometido cualquier violación a las Leyes Anticorrupción;
 - c. Es un Funcionario Público (según se define en el numeral 3 de este documento);
 - d. Han hecho o harán, a fin de colaborar en obtener o conservar negocios para sí, EL PRESTADOR o CAMPOSOL, ya sea en forma directa o indirecta, cualquier soborno, ofrecimiento o pago de Algo de Valor a un Funcionario Público o a cualquier tercero para el beneficio de un Funcionario Público, para efectos de influir sobre dicha persona en su cargo oficial, inducir a dicha persona a violar el deber legítimo de tal persona, por acción u omisión, o a usar su influencia para afectar o influir en cualquier acto o decisión gubernamental, o garantizar cualquier ventaja impropia.

EL PRESTADOR se compromete a que, si en cualquier momento, toma conocimiento de que cualquiera de las declaraciones contenidas en la presente cláusula deja de ser verdadera y fehaciente, EL PRESTADOR notificará a CAMPOSOL de inmediato y por escrito al respecto.

8. EL PRESTADOR declara conocer que las políticas de CAMPOSOL requieren que se contabilicen y registren correctamente todas las operaciones y transacciones comerciales que realice en relación con un pedido de compra u orden de servicio, o cualquier contrato, convenio, acuerdo o enmiendas de aquéllos que se celebren entre las partes. En tal sentido, EL PRESTADOR se obliga a que los conceptos que éste cobre a CAMPOSOL, y los elementos y criterios en que ellos se sustenten, reflejen correcta y adecuadamente la realidad

económica, contractual y legal, y que se encuentren debidamente contenidos en los comprobantes de pago que correspondan, según las leyes aplicables y las Leyes Anticorrupción aquí mencionadas.

9. Las obligaciones de EL PRESTADOR en materia anticorrupción son las siguientes:
- a. Asegurar que los Terceros Involucrados se mantengan informados, conozcan los alcances y cumplan con las disposiciones de las Leyes Anticorrupción.
 - b. Realizar una “Verificación Anticorrupción” sobre los Terceros Involucrados a efectos de:
(i) verificar el número RUC, estado del contribuyente ante la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria –SUNAT (cuando el Tercero Involucrado sea de nacionalidad Peruana), nombre y dirección de cada uno de los accionistas, propietarios y representantes legales autorizados de cada Tercero Involucrado; (ii) verificar que los Terceros Involucrados cuenten con todos los permisos y autorizaciones necesarias para realizar las actividades a su cargo, y (iii) verificar que ningún Tercero Involucrado haya sido o se encuentre en proceso de ser acusado, procesado o sentenciado por violación de normas que le impidan realizar sus actividades en el país. EL PRESTADOR deberá mantener los registros que considere apropiados que le permitan proporcionar a CAMPOSOL la información aquí mencionada sobre la Verificación Anticorrupción de los Terceros Involucrados cuando esta lo requiera durante el plazo de cualquier pedido de compra u orden de servicio.
 - c. Llevar libros, registros contables y financieros que reflejen de manera adecuada, verdadera y exacta todas las operaciones y transacciones comerciales que EL PRESTADOR realice en función a las actividades a que se ha comprometido en virtud de cualquier servicio o bien objeto de un pedido de compra u orden de servicio, o cualquier contrato, convenio, acuerdo o enmiendas de aquéllos que se celebren entre las partes; así como a mantener dichos libros y registros por un periodo no menor a cinco (5) años siguientes al periodo en que se registren. EL PRESTADOR permitirá a CAMPOSOL y/o sus representantes la realización de inspecciones contables a costo de CAMPOSOL, durante horarios normales de oficina y siguiendo una notificación con anticipación razonable, a efectos de examinar sus libros, cuentas y registros contables, así como responder sobre sus operaciones y actividades relacionadas a la ejecución de un pedido de compra u orden de servicio.
 - d. Asistir a los entrenamientos sobre las Leyes Anticorrupción que CAMPOSOL realice y a los cuales invite a EL PRESTADOR, comprometiéndose a asistir por lo menos a un (1) entrenamiento anual, así como a brindar copias de los respectivos certificados de asistencia a dichos entrenamientos cuando así lo requiera CAMPOSOL. Cuando EL PRESTADOR resida en el extranjero, los entrenamientos serán a través de videoconferencias o mecanismos similares.
 - e. No realizar ni permitir cualquier acción u omisión que tenga o pueda tener como resultado un conflicto con los intereses de CAMPOSOL. En tal sentido, EL PRESTADOR se obliga a desarrollar e implementar una política que permita alertar con la debida anticipación cualquier situación, potencial o real, que genere un conflicto de intereses con CAMPOSOL, y a realizar todas las acciones y actividades que resulten necesarias para resolver dicho conflicto de intereses de manera equitativa y sin afectar, menoscabar ni perjudicar los intereses de CAMPOSOL y, en particular, los intereses que CAMPOSOL tuvo en cuenta al tiempo de iniciar su relación comercial con EL PRESTADOR.
 - f. Asegurar que toda la información que pudiera calificar como “Información Privilegiada” de conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 del Decreto Supremo N° 093-2002-EF, Ley del Mercado de Valores a la que pueda tener acceso EL PRESTADOR como consecuencia de la relación comercial o de negocios con CAMPOSOL, no acarree *el uso indebido* de Información Privilegiada, según se encuentra dicho término definido en la referida norma.

- g. Asegurar el adecuado tratamiento de información y documentación de CAMPOSOL, de sus accionistas, directores, ejecutivos, afiliados, agentes, representantes, empleados, consultores, contratistas y demás personas que actúen por encargo o en nombre de ella, a la que EL PRESTADOR pudiera tener acceso en virtud de la relación comercial o de negocios con CAMPOSOL, o debido a la existencia de una orden de compra o de servicio, de la suscripción de un contrato, convenio, acuerdo y/o enmiendas a los mismos, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, aprobado por D.S. N° 003–2013–JUS.
 - h. Reportar ante CAMPOSOL cualquier sospecha de o infracción a las obligaciones de las Leyes Anticorrupción respecto de cualquier asunto que pudiera relacionarse a cualquier servicio o bien objeto de este documento.
10. Queda expresamente establecido que CAMPOSOL podrá terminar su relación con EL PRESTADOR si considera de buena fe que EL PRESTADOR ha violado, pretende violar, o ha ocasionado una violación a las Leyes Anticorrupción o a cualquier obligación contenida en este documento.
11. En el supuesto de resolución al amparo de lo dispuesto en este documento, CAMPOSOL tendrá el derecho de suspender las órdenes de compra o solicitudes de servicio, o la relación comercial o de negocios con EL PRESTADOR, a su discreción, y no será responsable por reclamaciones por daños y perjuicios o pérdidas relacionadas con el incumplimiento por parte de EL PRESTADOR de las Leyes Anticorrupción, siendo que EL PRESTADOR deberá reparar y mantener indemne en todo momento a CAMPOSOL, sus accionistas, directores, ejecutivos, afiliados, y empresas vinculadas ante cualquier reclamación, daño o pérdida.